

**Le SIOM de la Vallée de Chevreuse,
Syndicat mixte en charge de la collecte, du traitement et de la valorisation des déchets
ménagers sur 21 communes, un territoire de 140km² et de 200 000 habitants,**

Recrute un(e) stagiaire suivi de contrat d'exploitation (h/f)

Le SIOM de la Vallée de Chevreuse est un acteur majeur du territoire qui concourt par le développement de sa politique de gestion des déchets à la protection de l'environnement et de la santé humaine. Certifié ISO 14001 et ISO 50001, et ISO 45 001, il attache une attention particulière à l'impact environnemental et énergétique de ses activités.

2023, dernière année du marché d'exploitation maintenance en cours, est une année charnière dans la gestion de l'UVE. Dans ce cadre, le SIOM souhaite renforcer ses équipes pour assurer un suivi approfondi de l'exploitant. C'est dans ce cadre que le SIOM recherche un(e) stagiaire suivi du contrat d'exploitation. Au sein du pôle technique du SIOM, vous serez rattaché(e) au service traitement valorisation et HSE et aurez la charge d'assister la responsable de service dans le suivi de son activité.

Description de la mission :

Vos principales missions seront :

- Mettre en place des outils de revue des contrats d'exploitation de l'usine de valorisation énergétique et de la DSP du réseau de chaleur.
- Déployer un outil de revue de d'arrêté préfectoral d'autorisation.
- Réaliser des contrôles documentaires mensuels, les visites terrains, et assurer le suivi des actions.
- Assurer la qualité des déchets entrant à l'UVE.
- Participer aux réunions d'exploitation
- Suivre, contrôler et mettre à jour les outils de suivi d'exploitation : tableau de suivi des pesées, plan de surveillance du site.
- Participer à la consolidation des tonnages réceptionnées et traitées : mise à jour du logiciel de pesée, contrôle des pesées des sites de traitement, rédaction de mode opératoire.

Profil et compétences requises :

- Vous êtes en cours de formation niveau bac +4 à bac+5 en environnement et/ou énergie ;
- Vous êtes reconnu(e) pour votre proactivité, votre rigueur, votre esprit de synthèse et votre polyvalence ;
- Vous avez le sens du service, vous êtes communiquant(e) et organisé(e) ;
- Vous êtes à l'aise avec l'outil informatique et vous maîtrisez les logiciels du pack office.

Base horaire : 35h/semaine

Rémunération :

Poste à pouvoir : dès le 1^{er} mars 2023 pour une durée de 6 mois.

Adressez votre candidature CV + lettre de motivation à l'attention de :

**Monsieur le Président du SIOM de la Vallée de Chevreuse CD 118, 91978 Courtabœuf cedex.
ou par mail : recrutement@siom.fr**